



INFORMATIVA PRIVACY ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) INFORMATIVA DIRITTI ANIMALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 del Reg. UE 679/2016 si comunica quanto segue:

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM) Centralino 06.65210.245-C.F.97086740582, P.IVA 02305601003, PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it e mail: privacy@comune.fiumicino.rm.it

Responsabile della Protezione Dati / Data Protection Officer (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati Personali, cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali, potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.fiumicino.rm.it

1. Finalità e liceità del trattamento

Il Comune di Fiumicino, nel rispetto dei principi prescritti dal GDPR e delle disposizioni normative di settore, procederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti per adempiere ad un obbligo di legge e per lo svolgimento di funzioni istituzionali in materia di diritti degli animali (art. 6, co. 1 lett. c del GDPR) e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6 co. 1 lett. e del GDPR).

Il trattamento dei suoi dati personali avverrà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente per l'elaborazione di statistiche interne e per costituire un elenco di referenti delle colonie feline regolarmente censite dalla ASL Roma 3;
- b) interventi di contrasto e prevenzione dei maltrattamenti e dei reati in danno agli animali, sia d'affezione (cani e gatti), che di specie selvatiche (con sopralluoghi e attività ispettive con gli altri Enti competenti in materia e/o con le Forze dell'Ordine);
- c) autorizzazioni/pareri per spettacoli, manifestazioni ed eventi con animali;
- d) richiesta di cibo per le colonie feline regolarmente censite dal Servizio Veterinario della ASL Roma 3;
- e) ricezione delle richieste di sterilizzazione di esemplari provenienti da colonie feline regolarmente censite da parte dei referenti delle colonie stesse;
- f) istanza di adozione di cani e/o gatti dal canile/gattile rifugio in convenzione con l'Amministrazione comunale;
- g) richiesta di non ammissione di animali all'interno del proprio esercizio commerciale;
- h) richiesta di rimozione di spoglie di animali selvatici in territorio comunale (su suolo pubblico e/o spiaggiati sulla battigia);
- i) gestione banca dati delle richieste di rimozione di spoglie di animali selvatici in territorio comunale;
- j) rapporti istituzionali con la ASL Roma 3, con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Lazio e Abruzzo e con Enti e Associazioni non profit riconosciuti che svolgono attività di tutela, benessere e protezione degli animali;



- k) custodia degli animali di affezione (cani e gatti) presso il canile rifugio convenzionato con il Comune;
- l) campagne contro il randagismo e per le adozioni degli animali e contro l'abbandono;
- m) elaborazione statistiche;
- n) altro previsto dalla legge;
- o) assolvere a sue specifiche richieste.

Le norme di legge che costituiscono la base giuridica di questo trattamento sono: **L. 241/1990** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" **D. Lgs 267/2000** "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali"; Regolamenti regionali e Regolamento comunale vigente in materia; normativa di settore.

2. Trattamento e Conservazione

Il trattamento dei dati personali avviene presso gli uffici del Comune e, qualora necessario, presso i soggetti indicati nel successivo paragrafo 5. Il trattamento sarà svolto con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente formati, istruiti e incaricati. Si evidenzia che l'amministrazione è tenuta alla conservazione di alcuni dati a fini statistici, storici, etc. Negli altri casi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lettera e) del Reg. UE 2016/679, i dati raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati, rispettando il principio di minimizzazione. La conservazione dei dati personali forniti viene determinata sulla base della normativa vigente, per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005).

Alcuni dati saranno altresì conservati per il diverso periodo indicato dalla normativa vigente e, in caso di contenzioso, per il tempo necessario a consentire l'esercizio del diritto di difesa.

La gestione e la conservazione in modalità digitale dei dati personali raccolti dal Comune di Fiumicino avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o in cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi online che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

3. Natura del conferimento e rifiuto

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità indicate al punto 1 e, in alcuni casi, può rappresentare un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto dall'interessato o dar corso alla richiesta.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici del Comune nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, adeguatamente istruiti dal Titolare e/o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento (ex art. 28 del Reg UE 679/2016). I dati conferiti potranno essere comunicati a soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

5. Comunicazione e diffusione dei dati

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o disposizioni dettate da organi pubblici;



-
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale/legale etc.;
- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, eventuali soggetti terzi e consulenti del Comune di Fiumicino appositamente istruiti e formati, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori e soggetti esterni, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto del Comune di Fiumicino;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Fiumicino nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni nominati Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- eventuali soggetti controinteressati che abbiano esercitato il diritto di accesso ex legge 241/90 ovvero il diritto di accesso civico generalizzato ex DLGS 33/2013.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari/Contitolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

Il Titolare non trasferisce i suoi dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Diritti degli interessati

L'interessato potrà far valere i propri diritti, rivolgendo un'istanza al Titolare (PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it). L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai propri dati personali e, ove consentito in base alla normativa, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei propri dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione). Il modulo per l'esercizio dei predetti diritti è disponibile sul sito web dell'Amministrazione sotto la voce "privacy" - "Esercizio diritti degli interessati".

Se L'interessato ritiene che il trattamento dei dati che lo riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (*).

(*) Link alla pagina del Garante contenente indicazioni per proporre reclamo

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

I suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.